

 <p>BKD BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH PROVINSI NUSA TENGGARA BARAT</p> <p>BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH PROVINSI NUSA TENGGARA BARAT Jl. Pejanggik No. 14 Mataram https://bkd.ntbprov.go.id</p>	Nomor SOP	:	/SOP/BKD/2025
	Tanggal Pembuatan	:	
	Tanggal Revisi	:	01 Juni 2025
	Tanggal Efektif	:	01 Juni 2025
	Disahkan Oleh	: Kepala BKD Provinsi NTB  Dr. H. Budiprayitno, M.Si NIP. 196810161988031003	

SOP Perpindahan PNS dari Provinsi NTB ke Kab/Kota se Provinsi NTB	Bidang Mutasi dan Promosi
--	----------------------------------

DASAR HUKUM	
1	Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara
2	Peraturan Pemerintah Nomor 9 Tahun 2003 tentang Wewenang Pengangkatan, Pemindahan dan Pemberhentian Pegawai Negeri Sipil
3	Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2020 tentang Manajemen Pegawai Negeri Sipil
4	Peraturan Badan Kepegawaian Negara Nomor 5 Tahun 2019 tentang Tata cara Pelaksanaan Mutasi

KETERKAITAN		KUALIFIKASI PELAKSANA
1	SOP yang dilaksanakan tidak ada keterkaitan dengan SOP di lembaga lain;	1 Diwajibkan memahami aturan, memiliki kemampuan administrasi, kecakapan, keterampilan, dan inovasi pendidikan minimal SLTA.
2	SOP internal dan administrasi.	

PERINGATAN		PERALATAN/KELENGKAPAN
1	Pejabat penandatangan tidak ada ditempat	1 Komputer PC
2	Kelengkapan persyaratan administrasi kurang	2 Printer
		3 ATK
		4 Peraturan Perundang-Undangan
		5 Data Kepegawaian

NO.	URAIAN AKTIVITAS	UNIT PELAKSANA										KET.	
		PELAKSANAAN							MUTU BAKU				
		PNS/OPD YBS	SEKRETARIAT BKD	BID. MUTASI	SUBBID PEMINDAHAN & PEMBERHENTIAN	KEPALA BKD	ASS III	SEKDA	PERSYARATAN/ KELENGKAPAN	WAKTU	OUTPUT		
1	2 TAHAP I	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
1	Penyampaian Surat Permohonan Mutasi PNS dari Pem. Provinsi lain ke Pem. Provinsi NTB kepada Kepala BKD NTB	MULAI							Berkas kelengkapan Surat Permohonan Mutasi PNS dari Pem. Provinsi lain ke Pem. Provinsi NTB	0	Permohonan Usul Mutasi		
2	Penerimaan dan Registrasi Berkas Usul Pindah di Sekretariat BKD Prov. NTB								Berkas kelengkapan Surat Permohonan Mutasi PNS dari Pem. Provinsi lain ke Pem. Provinsi NTB	5-10 Menit	Registerasi Permohonan		
3	Disposisi Kepala BKD ke Bidang Mutasi								Berkas kelengkapan Surat Permohonan Mutasi PNS dari Pem. Provinsi lain ke Pem. Provinsi NTB	30 - 60 Menit	Usul Mutasi PNS		
4	Disposisi Kabid Mutasi ke Subbid. Pemindahan dan Status Kepegawaian.								Berkas kelengkapan Surat Permohonan Mutasi PNS dari Pem. Provinsi lain ke Pem. Provinsi NTB	30 - 60 Menit	Usul Mutasi PNS		
5	Pemeriksaan Kelengkapan Berkas, pengkajian kebutuhan pegawai ANJAB dan ABK, koordinasi dengan OPD yang penerima .								Berkas kelengkapan Surat Permohonan Mutasi PNS dari Pem. Provinsi lain ke Pem. Provinsi NTB	1-3 hari	Usul Mutasi PNS		
6	Pengetikan Surat permintaan persetujuan (menerima) mutasi ke Instansi Provinsi (Gubernur) penerima PNS.								Konsep Surat permintaan persetujuan (menerima) mutasi ke Instansi Provinsi (Gubernur) penerima PNS.	30 - 60 Menit	Konsep surat permintaan Persetujuan mutasi		
7	Surat Permohonan/permintaan persetujuan mutasi di paraf Kasubid Pemindahan dan Pemberhentian.								Konsep Surat permintaan persetujuan (menerima) mutasi ke Instansi Provinsi (Gubernur) penerima PNS.	15-20 Menit	Konsep surat permintaan Persetujuan mutasi		
8	Konsep Surat permintaan persetujuan (menerima) mutasi di paraf Kabid Mutasi.								Konsep Surat permintaan persetujuan (menerima) mutasi ke Instansi Provinsi (Gubernur) penerima PNS.	15-20 Menit	Konsep surat permintaan Persetujuan mutasi		
9	Surat permintaan persetujuan (menerima) mutasi di paraf Kepala BKD.								Konsep Surat permintaan persetujuan (menerima) mutasi ke Instansi Provinsi (Gubernur) penerima PNS.	30 - 60 Menit	Konsep surat permintaan Persetujuan mutasi		

NO.	URAIAN AKTIVITAS	UNIT PELAKSANA										KET.	
		PELAKSANAAN							MUTU BAKU				
		PNS/OPD YBS	SEKRETARIAT BKD	BID. MUTASI	SUBBID PEMINDAHAN & PEMBERHENTIAN	KEPALA BKD	ASS III	SEKDA	PERSYARATAN/ KELENGKAPAN	WAKTU	OUTPUT		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
10	Surat permintaan persetujuan (menerima) mutasi di paraf ASS III Sekda NTB.						↓		Konsep Surat permintaan persetujuan (menerima) mutasi ke Instansi Provinsi (Gubernur) penerima PNS.	1 hari	Konsep surat permintaan Persetujuan mutasi		
11	Surat permintaan persetujuan (menerima) mutasi di Tandatangan Sekda NTB.								Surat permintaan persetujuan (menerima) mutasi ke Instansi Provinsi (Gubernur) penerima PNS.	1 hari	Konsep ditandangani		
12	Surat permintaan persetujuan (menerima) mutasi yang telah di Tandatangan Sekda NTB diterima Kembali oleh Bidang Mutasi.								Surat permintaan persetujuan (menerima) mutasi ke Instansi Provinsi (Gubernur) penerima PNS.	1 hari	Surat permintaan Persetujuan mutasi		
13	Penomoran Surat permintaan persetujuan (menerima) mutasi								Surat permintaan persetujuan (menerima) mutasi ke Instansi Provinsi (Gubernur) penerima PNS.	20-30 menit	Penomoran Surat		
14	Penyampaian Surat permintaan persetujuan (menerima) mutasi kepada PNS ybs.								Surat permintaan persetujuan (menerima) mutasi ke Instansi Provinsi (Gubernur) penerima PNS.	20-30 menit	Surat permintaan Persetujuan mutasi		
	TAHAP II												
1	Penyampaian Surat Persetujuan (melepas) Mutasi dari Gubernur provinsi asal dan kelengkapan berkas lainnya	MULAI							berkas Surat Persetujuan (melepas) Mutasi dari Gubernur provinsi asal dan kelengkapan berkas lainnya	0	Surat permintaan Persetujuan mutasi		
2	Surat Persetujuan (melepas) Mutasi dari Gubernur provinsi asal dan kelengkapan berkas lainnya di Sekretariat BKD Prov. NTB								berkas Surat Persetujuan (melepas) Mutasi dari Gubernur provinsi asal dan kelengkapan berkas lainnya	5-10 Menit	Registerasi Permohonan		
3	Disposisi Kepala BKD ke Bidang Mutasi								berkas Surat Persetujuan (melepas) Mutasi dari Gubernur provinsi asal dan kelengkapan berkas lainnya	30 - 60 Menit	Usul Mutasi PNS		
4	Disposisi Kabid Mutasi ke Subbid. Pemindahan dan Status Kepegawaian.								berkas Surat Persetujuan (melepas) Mutasi dari Gubernur provinsi asal dan kelengkapan berkas lainnya	30 - 60 Menit	Usul Mutasi PNS		
5	Pemeriksaan Kelengkapan Berkas usul mutasi ke BKN.								berkas Surat Persetujuan (melepas) Mutasi dari Gubernur provinsi asal dan kelengkapan berkas lainnya	1-2 jam	Usul Mutasi PNS		

NO.	URAIAN AKTIVITAS	UNIT PELAKSANA										KET.	
		PELAKSANAAN							MUTU BAKU				
		PNS/OPD YBS	SEKRETARIAT BKD	BID. MUTASI	SUBBID PEMINDAHAN & PEMBERHENTIAN	KEPALA BKD	ASS III	SEKDA	PERSYARATAN/ KELENGKAPAN	WAKTU	OUTPUT		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
6	Pengetikan Surat pengantar Usul Mutasi PNS Kepada Mendagri dan Kepala BKN pusat untuk mendapatkan Pertimbangan Teknis								Konsep surat pengantar Usul mutasi ke BKN Regional	30 - 60 Menit	Konsep Usul Pindah		
7	konsep surat pengantar Usul Mutasi PNS Kepada Kepala BKN Regional di paraf Kasubid Pemindahan dan Pemberhentian.								Konsep surat pengantar Usul mutasi ke BKN Regional	15-20 Menit	Surat Pengatar Usulan Pensiun.		
8	konsep Surat pengantar Usul Mutasi PNS Kepada Mendagri dan Kepala BKN pusat di paraf Kabid Mutasi.								Konsep surat pengantar Usul mutasi ke BKN Regional	15-20 Menit	Surat Pengatar Usulan Pensiun di Tandatangani		
9	konsep Surat pengantar Usul Mutasi PNS Kepada Mendagri dan Kepala BKN pusat di paraf Kepala BKD.								Konsep surat pengantar Usul mutasi ke BKN Regional	30 - 60 Menit	Surat Pengatar Usulan Pensiun dan Berkas .		
10	Konsep Surat pengantar Usul Mutasi PNS Kepada Mendagri dan Kepala BKN pusat di paraf ASS III Sekda NTB.								Konsep surat pengantar Usul mutasi ke BKN Regional	1 hari			
11	Surat pengantar Usul Mutasi PNS Kepada Mendagri dan Kepala BKN pusat di Tandatangan Sekda NTB.								Surat Keputusan Mutasi	1 hari	Konsep ditandangani		
12	Surat pengantar Usul Mutasi PNS Kepada Mendagri dan Kepala BKN pusat yang telah di Tandatangan Sekda NTB diterima Kembali oleh Riridano Mutasi								surat pengantar Usul mutasi ke BKN Regional	1 hari	Surat Keputusan Mutasi		
13	Penomoran Surat pengantar Usul Mutasi PNS Kepada Mendagri dan Kepala BKN pusat								surat pengantar Usul mutasi ke BKN Regional	20-30 menit	Penomoran Surat		
14	Surat pengantar Usul Mutasi PNS Kepada Mendagri dan Kepala BKN pusat di kirim Kepada Kepala BKN Regional	SELESAI							surat pengantar Usul mutasi ke BKN Regional	20-30 menit	Surat Keputusan Mutasi		
	TAHAP III												

NO.	URAIAN AKTIVITAS	UNIT PELAKSANA										KET.	
		PELAKSANAAN							MUTU BAKU				
		PNS/OPD YBS	SEKRETARIAT BKD	BID. MUTASI	SUBBID PEMINDAHAN & PEMBERHENTIAN	KEPALA BKD	ASS III	SEKDA	PERSYARATAN/ KELENGKAPAN	WAKTU	OUTPUT		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
	Surat pengantar Usul Mutasi PNS di proses di BKN dan Kemendagri dan scan Surat tersebut di upload ke Aplikasi E Mutasi Telah Mendapatkan Pertimbangan Teknis dan Dicetak lewat Aplikasi SAPK oleh Operator SAPK Sub Buidang Pemindahan dan Status Kepegawaian												
	Berdasarkan SK Mutasi dari BKN, selanjutnya Pengetikan SK Penempatan PNS di OPD Lingkup Provinsi NTB. Konsep SK Penempatan PNS di paraf Kasubid Pemindahan dan Pemberhentian. Konsep SK Penempatan PNS di paraf Kabid Mutasi. Konsep SK Penempatan PNS di paraf Kepala BKD. Konsep SK Penempatan PNS di paraf ASS III Sekda NTB. Konsep SK Penempatan PNS di Tandatangan Sekda NTB. SK Penempatan PNS yang telah di Tandatangan Sekda NTB diterima Kembali oleh Bidang Mutasi. Penomoran SK Penempatan PNS												

NO.	URAIAN AKTIVITAS	UNIT PELAKSANA							MUTU BAKU			KET.	
		PELAKSANAAN											
		PNS/OPD YBS	SEKRETARIAT BKD	BID. MUTASI	SUBBID PEMINDAHAN & PEMBERHENTIAN	KEPALA BKD	ASS III	SEKDA	PERSYARATAN/ KELENGKAPAN	WAKTU	OUTPUT		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
	Selanjutnya berdasarkan SK Pindah PNS dari Pemprov NTB ke Kabupaten kota dalam provinsi NTB, Instansi penerima membuat SK Penempatan PNS di OPD.												

NOTE :

Dalam melaksanakan mutasi di Pemerintah Provinsi NTB **TIDAK DIPUNGUT BIAYA DAN TIDAK MENERIMA PEMBERIAN DALAM BENTUK APAPUN**

Kepala Badan Kepegawaian Daerah

Pemerintah Nusa Tenggara Barat



Drs. Tri Budiprayitno, M.Si

NIP. 196810161988031003